

Zakład Gospodarki Komunalnej w Bledzewie ul. Kościuszki 35 66-350 Bledzew	<b>Wniosek</b>	Data przyjęcia wniosku
---	----------------	------------------------

Bledzew, dnia .....

**WNIOSEK PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

o zawarciu umowy o zapatrzenie w wodę  odprowadzanie ścieków

(imię, nazwisko właściciela budynku lub nazwa zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych)

REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_

**DLA LOKALU MIESZKALNEGO POŁOŻONEGO**

**ADRES LOKALU MIESZKALNEGO** \_\_\_\_\_

**CZEŚĆ A1 – DANE ODBIORCY USŁUG – OSOBY FIZYCZNE**

1. Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_

Adres zamieszkania \_\_\_\_\_

Telefon kontaktowy\* \_\_\_\_\_

Adres do korespondencji \_\_\_\_\_

\*podanie numeru telefonu jest dobrowolne, następuje za zgodą odbiorcy usług w celu związanym z usprawnieniem kontaktu Stron.

**CZEŚĆ A2 – DANE ODBIORCY USŁUG – ODBIORCY INSTYTUCJONALNI**

Nazwa: \_\_\_\_\_

Siedziba: \_\_\_\_\_

Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ KRS \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

tel. kont. \_\_\_\_\_

Pełnomocnicy \_\_\_\_\_

W przypadku spółki cywilnej: należy podać imiona, nazwiska, adres wszystkich wspólników oraz przedłożyć pisemne upoważnienie do zawierania umów, w razie gdy umowę zawiera w imieniu wspólników wskazana osoba.

W przypadku działalności gospodarczej: należy podać adres zamieszkania przedsiębiorcy jeżeli jest inny niż miejsce prowadzenia działalności oraz pisemne upoważnienie do zawarcia umowy przez pełnomocnika

**Ważne!**

W imieniu osoby prawnej, umowę o zapatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków mogą zawierać osoby upoważnione do reprezentowania według właściwych rejestrów, ewidencji oraz pełnomocnicy tych osób, jeżeli posiadają pisemne aktualne pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa i inne dokumenty wystawione za granicą powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone przez polską placówkę konsularną.

## CZEŚĆ B - ZAKRES UMOWY

1. Dostawa wody do spożycia lub na cele socjalno-bytowe
2. Dostawa wody na inne cele  (jakie) \_\_\_\_\_
3. Odbiór ścieków bytowych oraz komunalnych nie zawierający ścieków przemysłowych

## CZEŚĆ C – STAN LOKALU MIESZKALNEGO

### Nieruchomość posiada:

- wodomierz zainstalowany przy punktach czerpalnych:  
nr \_\_\_\_\_ o wskazaniu \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup> na dzień \_\_\_\_\_  
nr \_\_\_\_\_ o wskazaniu \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup> na dzień \_\_\_\_\_

brak opomiarowania Punktu czerpalnego -  załączam arkusz kalkulacyjny dot. ustalenia norm zużycia wody na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

### Nieruchomość jest podłączona do:

- sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego
- wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków
- Oświadczam, że poinformowano osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie.**

odpowiednie zakreślić

.....  
(podpis Właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego)

Wyrażam zgodę na złożenie wniosku w moim imieniu przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych

.....  
(podpis osoby korzystającej z lokalu)

### **Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do niniejszego wniosku w przypadku osób fizycznych:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z lokalu, lub akt zgonu w przypadku nieuregulowanej sytuacji prawnej lokalu – załącznik nr 1
2. Protokół zdawczo-odbiorczy ze stanami wodomierzy – załącznik nr 2
3. Upoważnienie małżonka, współwłaściciela, właściciela do zawarcia umowy, na podstawie niniejszego wniosku – załącznik nr 3
4. Schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

### **Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do niniejszego wniosku w przypadku odbiorców instytucjonalnych:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z lokalu- załącznik nr 1
2. Protokół zdawczo-odbiorczy ze stanami wodomierzy – załącznik nr 2'
3. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisu do KRS
4. Pełnomocnictwo, upoważnienie.
5. Schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Zakład Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Bledzewie (66-350) przy ulicy Kościuszki 35, tel. 95 743 66 20, e-mail: [zgk@bledzew.pl](mailto:zgk@bledzew.pl).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iodo@bledzew.pl](mailto:iodo@bledzew.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę/odprowadzanie ścieków.
- 4) Państwa dane będą przetwarzane na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. b RODO - podstawa prawna zawarcia i realizacji umowy
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.).
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Odbiorcami danych będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie.
- 7) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 8) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 9) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.